



An Roinn Dlí agus Cirt,
Gnóthaí Baile agus Imirce
Department of Justice,
Home Affairs and Migration

Rregullat e Shtëpisë IPAS

Përditësuar në Qershor 2026

القانون الداخلي متوفر أيضا باللغة العربية. امسح رمز الاستجابة السريعة أو ادخل إلى الموقع الإلكتروني.

შინაგანაწესი ასევე ხელმისაწვდომია ქართულ ენაზეც. დაასკანირეთ QR კოდი ან ეწვიეთ ვებგვერდს.

Правила внутрішнього розпорядку також доступні грузинською мовою.

Відскануйте QR-код або перейдіть за посиланням онлайн.

Las Normas de la Casa también están disponibles en español. Escanee el código QR o consúltelas en línea.

ياساكانى ناخو به زمانى كوردیش بهردهستن. كودى QT سكان بكه يان بچو سهر هيل.

Le règlement intérieur est également disponible en français. Scannez le code QR ou consultez-le en ligne.

Xeerarka Guriga sidoo kale waxay ku qoran yihiin af-Soomaali. Iskaan garee QR code-ka ama booqo bogga internetka si aad u akhrido.

گھر کے قواعد و ضوابط اردو زبان میں بھی دستیاب ہیں۔ کیو آر کوڈ اسکین کریں یا انہیں آن لائن دیکھیں۔

Rregullat e Shtëpisë janë gjithashtu të disponueshme në gjuhën shqipe. Skanoni kodin QR ose shikojini online.

As Regras da Casa também estão disponíveis em português. Escaneie o código QR ou acesse online.

আবাসন বিধিমালা বাংলাতেও উপলব্ধ রয়েছে। কিউআর (QR) কোড স্ক্যান করুন অথবা অনলাইনে প্রবেশ করুন।

Nội quy Nhà ở cũng được cung cấp bằng tiếng Việt. Vui lòng quét mã QR hoặc truy cập trực tuyến.



Rregullat e Shtëpisë IPAS

Përditësuar në Qershor 2026

Përmbajtja

1	Hyrje në Rregullat e Shtëpisë IPAS.....	3
2	Shkeljet e Rregullave të Shtëpisë IPAS	3
3	Rregullat	5
3.1	Ligji.....	5
3.2	Sjellja.....	6
3.3	Shëndeti dhe siguria.....	7
3.4	Caktimi i Akomodimit	12
3.5	Fëmijët	16
4	Procedura e Ankesave.....	18

1 Hyrje në Rregullat e Shtëpisë IPAS

Shërbimi i Akomodimit për Mbrojtje Ndërkombëtare (IPAS) ofron akomodim dhe shërbime të lidhura për personat që aplikojnë për Mbrojtje Ndërkombëtare. IPAS është pjesë e Departamentit të Drejtësisë, Çështjeve të Brendshme dhe Migracionit. Qendrat e akomodimit menaxhohen në emër të IPAS nga kompani që veprojnë sipas kontratave të lidhura me IPAS.

Ky dokument përshkruan rregullat që duhet të ndiqen gjatë qëndrimit në akomodimin e ofruar nga IPAS. Rregullat e Shtëpisë të përcaktuara në këtë dokument janë hartuar në përputhje me Nenin 83 të Ligjit për Mbrojtjen Ndërkombëtare 2026 (i referuar më poshtë si “Akti”). Ky Akt hyri në fuqi më 12 qershor 2026 dhe përcakton standardet për pranimin e aplikantëve për mbrojtje ndërkombëtare gjatë kohës që shqyrtohet aplikimi i tyre për mbrojtje ndërkombëtare. Gjatë kohës që jeni banor në një akomodim të IPAS-it, ju duhet të respektoni rregullat e përcaktuara në këtë dokument dhe në Akt.

Duke banuar në një akomodim të ofruar nga IPAS, ju pranoni të respektoni dhe t'u përmbaheni këtyre Rregullave të Shtëpisë.

2 Shkeljet e Rregullave të Shtëpisë IPAS

Kur një banor shkel Rregullat e Shtëpisë IPAS dhe shkelja konsiderohet e natyrës së lehtë dhe nuk është pjesë e një modeli të përsëritur shkeljesh, Menaxheri do t'ia tërheqë vëmendjen banorit për çështjen dhe do të përpiqet ta zgjidhë atë në nivel lokal – qoftë përmes një paralajmërimi verbal ose një paralajmërimi me shkrim.

Megjithatë, nëse shkelja e Rregullave të Shtëpisë është e rëndë ose e përsëritur, menaxhmenti i qendrës është i detyruar të paraqesë një raport incidenti drejtpërdrejt tek IPAS. Për të paraqitur raportin e incidentit, menaxheri i qendrës do të:

- shqyrtojë shkeljen; dhe
- të kërkojë mendimet e banorit/banorëve të përfshirë, përveç rasteve kur kjo nuk është e sigurt;
- të dërgojë një raport incidenti tek IPAS.

Nëse ka ndonjë shqetësim ose çështje që lidhet me fëmijët (çdo person nën moshën 18 vjeç), qendra është e detyruar të njoftojë si Tusla ashtu edhe IPAS.

Nëse shkelja përbën gjithashtu një shkelje të ligjit irlandez ose paraqet një kërcënim të rëndësishëm për funksionimin e rregullt të qendrës, menaxheri i qendrës do të jetë i detyruar të njoftojë An Garda Síochána (Policinë e Irlandës).

Sipas Ligjit, një banor duhet të respektojë Rregullat e Shtëpisë. Nëse ka ndodhur një shkelje e rëndë ose shkelje të përsëritura të Rregullave të Shtëpisë, Ministri i Drejtësisë, Çështjeve të Brendshme dhe Migracionit mund të zvogëlojë ose të tërheqë kushtet e pranimi (Neni 86 i Ligjit) ose të ricaktojë kushtet e Pranimi (Neni 76 i Ligjit). Kjo do të thotë se, nëse keni shkelur Rregullat e Shtëpisë, mund të transferoheni në një qendër tjetër akomodimi të IPAS-it ose kushtet tuaja të pranimi, të cilat përfshijnë akomodimin, mbështetjet e tjera përkatëse dhe pagesën ditore për shpenzime personale, mund të zvogëlohen ose të tërhiqen.

Transferimi në një qendër tjetër të IPAS-it

Në përputhje me Nenin 76 të Ligjit, nëse merret një vendim për t'ju transferuar në një qendër tjetër, IPAS do t'ju dërgojë një njoftim me shkrim ku do të përcaktohet data e transferimit dhe qendra e re e akomodimit të IPAS-it. IPAS do t'i dërgojë gjithashtu një kopje të këtij njoftimi menaxherit të qendrës.

Heqja e kushteve të pranimi

Në përputhje me Nenin 86 të Ligjit, nëse një banor ka shkelur rëndë ose në mënyrë të përsëritur Rregullat e Shtëpisë, Ministri i Drejtësisë, Çështjeve të Brendshme dhe Migracionit, në interes të ruajtjes së rendit të mirë dhe menaxhimit të sigurt dhe efektiv të qendrave të akomodimit, mund të heqë menjëherë dhe pa njoftim paraprak kushtet e pranimi për atë banor. Kjo do të thotë se ju nuk do të akomodoheni më nga IPAS.

Kur merret një vendim për të zvogëluar ose hequr kushtet e pranimi dhe banorit nuk i ofrohet më akomodim nga IPAS, Ministri do t'i dërgojë personit një njoftim me shkrim ku do të shpjegohen arsyet e vendimit.

Nëse nuk jeni të kënaqur me vendimin për të zvogëluar ose hequr shërbimet e akomodimit, ju mund të kërkoni që vendimi të rishikohet nga IPAS. Në përputhje me Nenin 89 të Ligjit, ju keni të drejtë të apelonit këtë vendim.

IPAS ofron kushte pranimi për aplikantët për mbrojtje ndërkombëtare. Nëse ju është dhënë një vendim përfundimtar për aplikimin tuaj, IPAS mund të heqë kushtet tuaja të pranimi.

3 Rregullat

3.1 Ligji

Ju duhet të respektoni ligjin irlandez. Ju nuk duhet të përfshiheni në asnjë veprimtari kriminale. Gjatë kohës që jeni banor në një akomodim të IPAS-it, çdo veprimtari kriminale në territorin e shtetit do të konsiderohet si një shkelje e rëndë e Rregullave të Shtëpisë. Kjo vlen si për veprimtaritë kriminale që ndodhin brenda akomodimit të IPAS-it, ashtu edhe për ato që ndodhin jashtë akomodimit të IPAS-it, por brenda territorit të shtetit.

Nëse dikush shkel ligjin penal, ai do të raportohet tek An Garda Síochána (Policia e Irlandës). Menaxherët kanë detyrimin të raportojnë të gjitha çështjet penale tek An Garda Síochána dhe nuk kanë diskrecion në këtë çështje.

Për çdo çështje që lidhet me mbrojtjen e fëmijëve, menaxherët kanë detyrimin t'i raportojnë këto çështje tek Tusla, Agjencia për Fëmijët dhe Familjen.

Veprimtaritë kriminale të përmendura këtu përfshijnë, por nuk kufizohen vetëm në, sa vijon:

- dhunën, përfshirë dhunën në familje
- vjedhjen
- vandalizmin
- konsumimin, furnizimin ose ruajtjen e drogave të paligjshme
- dehjen dhe sjelljen e çrregullt në gjendje të dehur
- ngacmimin seksual ose sulmin seksual
- racizmin, homofobinë ose çdo formë frikësimi/intimidimi
- bërjen me qëllim të deklaratave të rreme, dashakeqe dhe shpifëse; ose
- rrezikimin ose dëmtimin e shëndetit dhe sigurisë së banorëve të tjerë ose të stafit të qendrës.

Sjellje të tilla janë të paligjshme sipas ligjit irlandez.

3.1.1 Kërkesat për “Raportim dhe Qëndrim”

Nëse ju nënshtroheni kërkesave për “raportim dhe qëndrim” sipas neneve 102 dhe 103 të Ligjit për Mbrojtjen Ndërkombëtare 2026, ju duhet të banoni në vendin e përcaktuar nga Ministri. Nëse vendi i përcaktuar është akomodimi që ju është ofruar ndërsa shteti po shqyrton kërkesën tuaj për mbrojtje, atëherë ju duhet të banoni atje, përveç nëse kjo kërkesë ndryshohet ose hiqet nga një zyrtar i emigracionit.

Çdo kërkesë specifike për raportim dhe sanksionet për mosrespektimin e tyre janë të përcaktuara në letrën që ju është dhënë kur ju është caktuar akomodimi.

Nëse nuk bashkëpunoni me këto kërkesa, do të kryeni një kundërvajtje dhe mund të penalizoheni sipas Nenit 86 të Ligjit për Mbrojtjen Ndërkombëtare 2026. Kjo mund të rezultojë në zvogëlimin ose tërheqjen e kushteve materiale të pranimit që ju ofrohen. Nëse nuk respektoni kërkesat e raportimit, ose nëse nuk qëndroni të disponueshëm për autoritetet kompetente sipas kërkesave, aplikimi juaj për Mbrojtje Ndërkombëtare mund të konsiderohet i tërhequr në mënyrë të nënkuptuar sipas Nenit 71(f) të Ligjit.

3.2 Sjellja

3.2.1 Respekti

Duhet të silleni në mënyrë të respektueshme dhe duhet t'i trajtoni të gjithë personat që takoni me respekt. Gjithashtu, duhet të respektoni pronën e qendrës dhe pronën e banorëve të tjerë. Ju nuk duhet të bëni asgjë që mund të rrezikojë sigurinë ose rendin e mirë të qendrës suaj. Në akomodimin e IPAS-it do të hasni shumë persona, përveç atyre që punojnë dhe banojnë në qendër, duke përfshirë përfaqësues të IPAS-it, departamente dhe agjenci të tjera qeveritare, organizata joqeveritare (OJQ), anëtarë të komunitetit dhe vizitorë të banorëve. Të gjithë banorët duhet t'i trajtojnë të gjithë personat me respekt në çdo kohë.

3.2.2 Sjellje e dhunshme ose agresive

Ekziston një politikë e rreptë e tolerancës zero ndaj akteve të dhunës ose agresionit brenda akomodimit të IPAS-it. Ju nuk duhet të silleni në mënyrë të dhunshme ose agresive në akomodimin e IPAS-it.

Aktet e dhunës ndaj një personi, përfshirë një anëtar të familjes, ose ndaj një kafshe, përfshijnë goditjen me shuplakë, goditjen me grusht, kapjen me forcë, shkelmimin, mbytjen, pickimin, kafshimin, djegien, therjen me thikë ose qëllimin me armë.

Sjellja e dhunshme ose agresive përfshin gjithashtu bërjen e kërcënimeve, bërtitjen, bllokimin e hyrjeve ose dyerve duke qëndruar para tyre, përdorimin e përmasave fizike për të frikësuar të tjerët, hedhjen e sendeve ose goditjen e mureve me grusht.

Ju nuk duhet të përfshiheni në sjellje përçmuese, diskriminuese, raciste ose homofobike. Kjo përfshin përdorimin e fyerjeve, sharjeve ose bërjen e shakave apo komenteve fyese.

Ju nuk duhet të përfshiheni në sjellje ngacmuese ose bullizuese.

Ngacmimi ose bullizmi është një sjellje e vazhdueshme që synon të shkaktojë shqetësim ose vuajtje tek të tjerët dhe mund të përfshijë abuzim verbal, kërcënime, komente poshtëruese, shaka, nënkuptime ose tallje të drejtuara ndaj personave të tjerë.

3.2.3 Mbajtja e armëve

Ju nuk lejohet të posedoni ose të ruani sende që zakonisht përdoren si armë, duke përfshirë thikat, armët e zjarrit imituese, shpatat ceremoniale etj.

3.2.4 Zhurma

Ju nuk duhet të krijoni zhurmë të tepërt, veçanërisht ndërmjet orës 22:00 të mbrëmjes dhe orës 08:00 të mëngjesit. Duhet të tregoni konsideratë për banorët e tjerë dhe fqinjët dhe të mbani mend se të gjithë banorët kanë të drejtën të gëzojnë qetësinë në qendër.

3.2.5 Pirja e duhanit

Ju nuk duhet të pini duhan ose të përdorni cigare elektronike (vape/e-cigarette) në asnjë vend brenda qendrës. Ju nuk duhet të mbuloni detektorët e tymit, pasi kjo mund të përbëjë një rrezik serioz zjarri.

3.2.6 Alkooli dhe Drogat e Paligjshme

Nuk duhet të konsumoni ose të ruani alkool apo droga të paligjshme në qendër. Personat që ndodhen nën ndikimin e alkoolit, drogave pa recetë ose substancave që ndikojnë në sjelljen e tyre nuk do të lejojnë të qëndrojnë në ambientet e qendrës.

3.3 Shëndeti dhe siguria

3.3.1 Udhëzimet e Menaxherit të Qendrës

Ju nuk duhet të bëni asgjë që mund të pengojë ose rrezikojë shëndetin dhe sigurinë e përgjithshme të qendrës. Kjo përfshin, por nuk kufizohet vetëm në, mbajtjen në dhomën tuaj

ose në posedimin tuaj të sendeve që mund të ndikojnë në sigurinë nga zjarri të qendrës ose që mund të jenë të rrezikshme për shëndetin e njerëzve.

Në interes të funksionimit të rregullt, ruajtjes së rendit të mirë dhe sigurisë së qendrës, si dhe të personave që ndodhen në të, ju duhet të ndiqni udhëzimet e menaxhmentit dhe stafit të qendrës në lidhje me të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me akomodimin.

3.3.2 Inspektimet e Dhomave

Menaxhmenti i qendrës duhet të kryejë inspektime të rregullta të të gjitha dhomave brenda qendrës. Ju duhet të bashkëpunoni me këto inspektime. Ju do të njoftoheni kur do të zhvillohen inspektimet; zakonisht ato do të kryhen në intervale të rregullta dhe të parashikueshme. Mund të jetë e nevojshme që inspektimet të kryhen edhe jashtë këtij orari. Në raste të tilla, nëse pas tre kërkesave për të parë dhomën tuaj nuk është e mundur të kryhet inspektimi, menaxheri mund t'ju japë një njoftim zyrtar se dhoma do të inspektohet në një datë dhe orë të caktuar. Menaxheri mund të hyjë në dhoma pa njoftim paraprak nëse beson se ekziston një rrezik i menjëhershëm për shëndetin dhe sigurinë.

Dhoma juaj mund të inspektohet gjithashtu nga:

- stafi i Departamentit të Drejtësisë, Çështjeve të Brendshme dhe Migracionit, përfshirë stafin e IPAS-it; ose
- inspektorë të tjerë të emëruar nga Departamenti.

Qëllimi i inspektimeve të kryera nga IPAS ose në emër të IPAS-it është të sigurohet që të gjitha kërkesat për shëndetin dhe sigurinë të përmbushen; që kompania që ofron akomodimin tuaj po respekton detyrimet e saj kontraktuale; dhe që ju po merrni të gjitha shërbimet përkatëse të lidhura me akomodimin.

Këto inspektime, të kryera nga ose në emër të IPAS-it, zhvillohen pa njoftim paraprak. As menaxheri i qendrës dhe as ju nuk do të njoftoheni se kur do të kryhen këto inspektime. Nëse nuk jeni të pranishëm në momentin e inspektimit, ai mund të kryhet edhe në mungesën tuaj.

3.3.3 Dhoma Juaj

Ju jeni përgjegjës për të siguruar që dhoma juaj të mbahet e pastër, e rregullt dhe e ajrosur në çdo kohë. Ju duhet të njoftoni menaxhmentin e qendrës nëse lind ndonjë problem, si për shembull lagështirë e vazhdueshme, myk ose prani e tepërt e insekteve.

Pajisjet e vogla elektrike dhe adaptorët mund të përbëjnë rrezik zjarri. Të gjitha këto pajisje duhet të miratohen nga menaxheri i qendrës, i cili do të sigurohet që ato përmbushin standardet e nevojshme të sigurisë.

Nuk lejohet të mbani pajisje të mëdha elektrike, si frigoriferë ose ngrirës, në dhomën tuaj. Nëse nuk keni tashmë qasje në një frigorifer dhe ju nevojitet hapësirë frigoriferike për ilaçe që duhet të ruhen në temperaturë të kontrolluar ose për qumësht gjiri, ju lutemi bisedoni me menaxherin e qendrës, i cili do t'ju ofrojë një zgjidhje. Zgjidhja mund të jetë një frigorifer i vogël i siguruar nga qendra, i cili mund të vendoset në mënyrë të sigurt në dhomë, ose mund të jetë qasja në një frigorifer diku tjetër brenda qendrës.

Nuk lejohet të mbani në dhomën tuaj mobilie që nuk janë siguruar nga qendra.

Nuk lejohet mbajtja e një sasive të tepërt sendesh që shkaktjnë rrëmujë ose pengesa.

Duhet ta mbani dhomën tuaj të lirë nga rreziqet e zjarrit. Kjo përfshin mbajtjen të lira të hyrjeve dhe daljeve, si dhe mosruajtjen e sendeve që mund të përbëjnë rrezik të mundshëm zjarri.

3.3.4 Ushqimi dhe Gatimi

Ju nuk duhet të ruani, gatuni ose përgatisni ushqim në dhomën tuaj. Gjithashtu, nuk lejohet të mbani në dhomën tuaj pajisje për gatim ose përgatitje ushqimi, si blenderë, tosterë, çajnikë elektrikë, mikrovalë, tenxhere me gatim të ngadaltë (slow cookers) etj.

3.3.5 Mbeturinat

Ju jeni përgjegjës për pastrimin pas vetes në të gjitha ambientet e qendrës. Kjo përfshin hedhjen e të gjitha mbeturinave në koshat e caktuar dhe pastrimin e sipërfaqeve që përdorni.

3.3.6 Kafshët shtëpiake

Ju nuk mund të mbani kafshë shtëpiake ose kafshë të çfarëdo lloji në qendër. Lejohen vetëm qentë e asistencës që janë të akredituar, të regjistruar dhe të verifikuar në mënyrë të rregullt. Para se një qen asistence të lejohet në ambientet e qendrës, duhet të merret miratimi i IPAS-it, në përputhje me Politikën e IPAS-it për Qentë e Asistencës.

3.3.7 Automjetet dhe Automjetet Elektrike të Lehta

Parkimi i automjeteve nuk është një shërbim i ofruar nga IPAS. Nëse në një qendër ka hapësira parkimi, menaxhimi dhe shpërndarja e tyre bëhet sipas gjykimit dhe vendimit të

menaxhmentit të qendrës. Nëse keni një automjet të parkuar në territorin e qendrës, ju duhet të jeni në gjendje të provoni se:

- ju jeni pronari i automjetit;
- është plotësisht i taksuar; dhe
- është plotësisht i siguruar.

Karikimi ose ruajtja e biçikletave elektrike (e-bikes), skuterëve elektrikë (e-scooters), skateboardëve elektrikë (e-skateboards), baterive të tyre ose pajisjeve të ngjashme është rreptësisht e ndaluar brenda ndërtesës së qendrës. Disa qendra mund të ofrojnë hapësira të jashtme për ruajtje ose karikim. Kur ofrohen, këto hapësira vihen në dispozicion sipas gjyqimit të menaxhmentit të qendrës dhe nuk garantojnë në çdo qendër.

3.3.8 Vizitorët

Vizitat lejohen përgjithësisht nga ora 10:00 deri në 13:00 dhe nga ora 14:00 deri në 20:00. Menaxheri i qendrës mund të kufizojë oraret e vizitave dhe numrin e përgjithshëm të vizitorëve në çdo kohë nëse vlerëson se mund të ekzistojë një rrezik për shëndetin dhe sigurinë.

Vizitorëve mund t'u lejohej hyrja në zonat e përcaktuara për vizitorë ose në hapësirat e përbashkëta. Hyrja në dhomat e gjumit të banorëve ose në hapësirat private të banimit mund të kufizohet ose të ndalohet, në varësi të strukturës dhe kërkesave të sigurisë së secilës qendër. Banorët dhe vizitorët duhet të ndjekin të gjitha udhëzimet e dhëna nga menaxhmenti i qendrës në lidhje me hyrjen e vizitorëve.

Menaxherët e qendrës ose personeli i sigurisë mund të refuzojnë hyrjen, të kufizojnë numrin e vizitorëve ose t'u kërkojnë vizitorëve të largohen nëse:

- ekzistojnë rreziqe të identifikuara për shëndetin, sigurinë ose sigurinë e qendrës;
- vizitori përbën kërcënim për personat e pranishëm në qendër ose për pronën e qendrës apo të banorëve.

Në këto raste, menaxheri i qendrës do të njoftojë IPAS-in dhe banorin për arsyet e refuzimit. IPAS-i, si dhe menaxhmenti i qendrës me miratimin e IPAS-it, mund të ndryshojnë oraret e vizitave të një qendre, kohëzgjatjen e qëndrimit të vizitorëve në qendër dhe numrin e vizitorëve që një banor mund të ketë në çdo kohë.

Përveç kësaj, duhet të respektohen gjithmonë rregullat e mëposhtme:

- Vizitorët duhet të njoftojnë stafin se kë dëshirojnë të vizitojnë dhe të plotësojnë regjistrin e vizitorëve.
- Banorët duhet të takojnë dhe të presin vizitorin e tyre.
- Banorët duhet të sigurohen që vizitori i tyre të respektojë të drejtat e banorëve të tjerë.
- Vizitorët duhet të nënshkruajnë një formular ku deklarojnë se do të respektojnë Rregullat e Shtëpisë dhe politikat e IPAS-it.
- Vizitorët duhet të nënshkruajnë një deklaratë përgjegjësie lidhur me çdo humbje ose lëndim që mund të pësojnë gjatë vizitës.
- Të gjithë vizitorët e mitur duhet të shoqërohen nga një i rritur dhe fëmijët që nuk janë banorë të qendrës nuk mund të qëndrojnë në qendër pa praninë e prindit ose kujdestarit të tyre.

Gjatë kohës që keni një vizitor në qendër, ju jeni përgjegjës të siguroheni që ai të respektojë rregullat. Ju gjithashtu mund të mbani përgjegjësi për çdo problem ose incident që lind si rezultat i sjelljes së vizitorit tuaj.

3.3.9 Siguria nga Zjarri

Ju lutemi sigurohuni që të dini rrugën më të afërt të evakuimit në rast zjarri nga dhoma juaj. Detajet e rrugës suaj të evakuimit duhet të jenë të afishuara në dhomën tuaj të gjumit. Nëse nuk janë, ju lutemi kontaktoni menaxherin e qendrës. Në muret e qendrës janë vendosur njoftime për sigurinë nga zjarri për t'ju ndihmuar të kuptoni se çfarë duhet të bëni në rast zjarri ose gjatë një stërvitjeje evakuimi.

Ju duhet të bashkëpunoni me stafin e qendrës nëse qendra po evakuohet për shkak të një zjarri ose një stërvitjeje evakuimi. Qendra do të organizojë stërvitje evakuimi nga zjarri në intervale të arsyeshme, për t'u siguruar që ju i njihni rrugët e daljes dhe vendin ku duhet të grumbulloheni në rast zjarri. Nëse ka zjarr ose zhvillohet një stërvitje evakuimi, alarmi do të bjerë vazhdimisht. Kur të dëgjoni këtë alarm, duhet të largoheni menjëherë nga ndërtesa përmes daljes më të afërt dhe të shkoni në pikën e grumbullimit.

Prindërit dhe kujdestarët duhet (kur është e sigurt të veprohet kështu) të sigurohen që marrin me vete fëmijët e tyre gjatë evakuimit të qendrës. Përveç kësaj, prindërit dhe kujdestarët duhet të njoftojnë menaxhmentin e qendrës nëse ndonjë nga fëmijët e tyre nuk ndodhet në qendër në atë moment, për shembull nëse është në shkollë.

Ju nuk duhet të ndërhyni ose të dëmtoni dyert kundër zjarrit, daljet emergjente, njoftimet për sigurinë nga zjarri ose pajisjet e sigurisë nga zjarri. Ju duhet t'i mbani daljet emergjente të

lira në çdo kohë. Ju nuk duhet të mbani të hapura dyert kundër zjarrit për asnjë arsye. Ju nuk duhet të ndërhyni ose të dëmtoni pajisjet e sigurisë nga zjarri, duke përfshirë fikëset e zjarrit, zorrët kundër zjarrit ose pajisjet e alarmit të zjarrit.

Nëse zbuloni një zjarr, ju lutemi aktivizoni pikën më të afërt të alarmit të zjarrit dhe më pas largohuni menjëherë nga ndërtesa. Mos u përpiqni ta shuani vetë zjarrin.

3.4 Caktimi i Akomodimit

Sipas Nenit 76 të Ligjit, Ministri i Drejtësisë, Çështjeve të Brendshme dhe Migracionit do të caktojë qendrën ku IPAS do t'ju ofrojë akomodim. Ju duhet të respektoni udhëzimet e IPAS-it dhe të menaxhmentit të qendrës në lidhje me zënien dhe lirimën e dhomës suaj. Për arsye operationale, IPAS mund të ketë nevojë t'ju transferojë nga një vendndodhje në një tjetër. Brenda një qendre, mund t'ju kërkohet të lëvizni nga një dhomë në një tjetër me udhëzim të IPAS-it ose të menaxhmentit të qendrës. Ju duhet të bashkëpunoni me çdo transferim të vendndodhjes ose të dhomës.

Nëse refuzoni një ofertë akomodimi nga IPAS për çfarëdo arsye, kjo mund të konsiderohet si refuzim i kushteve të pranimit dhe mund të mos keni të drejtë për oferta të mëtejshme akomodimi.

I vetmi rast kur mund të merren në konsideratë kërkesat për akomodim në një vendndodhje specifike është në raste të jashtëzakonshme të nevojave serioze mjekësore. Nëse dëshironi të bëni një kërkesë të tillë, ju lutemi referojuni Protokollit të IPAS për Kërkesat e Transferimit për Arsye Mjekësore:

https://assets.gov.ie/static/documents/7027f7e8/IPAS_Medical_Transfer_Request_2026.pdf

Kërkesat për akomodim specifik brenda sistemit të akomodimit të IPAS-it, si për shembull një dhomë për përdorim individual, mund të merren në konsideratë vetëm në rrethana të jashtëzakonshme kur provohet se kjo është e domosdoshme për përmbushjen e nevojave tuaja shëndetësore. Nëse dëshironi të paraqisni një kërkesë të tillë, ju lutemi referojuni Protokollit të IPAS për Kërkesat për Shqyrtim Shtesë për Arsye Mjekësore:

https://assets.gov.ie/static/documents/191e37d5/IPAS_Medical_Consideration_Request_2026.pdf

3.4.1 Ndryshimi i Qendrës së Akomodimit

Askush nuk ka të drejtë të banojë në një qendër të caktuar. Mund t'ju kërkohet të transferoheni në një qendër tjetër. Ju do të njoftoheni për çdo transferim përpara se ai të kryhet. Refuzimi për të bashkëpunuar me transferimet përbën shkelje të Rregullave të Shtëpisë. Mungesa nga akomodimi i IPAS-it për personat që i nënshtrohen kërkesave për “raportim dhe qëndrim”.

Nëse aplikimi juaj i nënshtrohet procedurës së azilit në kufi, sipas Nenit 184 të Ligjit, ju kërkohet të banoni në një Qendër të Procedurës së Azilit në Kufi gjatë kohës që aplikimi juaj shqyrtohet. Ju duhet të jetoni në qendër dhe të konfirmoni praninë tuaj çdo ditë. Personat që janë në Procedurën e Azilit në Kufi nuk do të kenë të drejtë të përfitojnë nga periudhat e pushimeve të njoftuara nga IPAS. Prania juaj do të konfirmohet përmes mjeteve elektronike ose mjeteve të tjera të përcaktuara për këtë qëllim. Menaxheri i qendrës mund t'ju shpjegojë këtë procedurë. Nëse do të mungoni nga qendra gjatë natës për arsye mjekësore, duhet ta njoftoni menaxherin e qendrës sa më shpejt që të jetë e mundur.

Nëse nuk paraqiteni për 3 ditë radhazi, do të jeni në shkelje të detyrimeve tuaja të raportimit sipas Ligjit dhe kjo do t'i komunikohet IPO-së (Zyrës për Mbrojtje Ndërkombëtare).

Si pasojë e mungesës suaj nga akomodimi i caktuar pa autorizim, qasja juaj në akomodim do të hiqet dhe IPO-ja mund të vendosë ta konsiderojë aplikimin tuaj si të tërhequr në mënyrë të nënkuptuar sipas Nenit 71(f) të Ligjit. IPAS nuk ka asnjë rol, ndikim ose përfshirje në marrjen e këtij vendimi.

3.4.2 Mungesa nga Akomodimi i IPAS-it për banorët që nuk i nënshtrohen kërkesave për “raportim dhe qëndrim”

Në përputhje me Nenin 76 të Ligjit, akomodimi ju ofrohet me mirëkuptimin se ju do të banoni çdo ditë në qendrën e akomodimit që ju është caktuar.

Është përgjegjësi e IPAS-it të sigurojë që akomodimi të jetë i disponueshëm për të gjithë aplikantët për mbrojtje ndërkombëtare që nuk kanë mjete të mjaftueshme financiare dhe që të gjitha shtretërit e caktuar të përdoren në mënyrë të vazhdueshme.

Prania e banorëve në qendra monitorohet nga menaxherët e qendrave dhe nga IPAS-i.

IPAS njofton menaxherët e qendrave për periudhat e lejuara të pushimeve. Këto periudha pushimi u lejojnë banorëve të mungojnë për një periudhë të caktuar kohore (kjo nuk zbatohet për personat që i nënshtrohen kërkesave për “raportim dhe qëndrim”, siç u

shpjegua më sipër). Ju lutemi sigurohuni që të plotësoni formularin e nevojshëm dhe t'ia dorëzoni atë menaxherit të qendrës nëse dëshironi të mungoni gjatë kësaj periudhe të lejuar.

Është e rëndësishme të theksohet se, jashtë periudhave të pushimeve të njoftuara, mungesat lejohen vetëm në rrethana të jashtëzakonshme dhe vetëm nëse janë miratuar paraprakisht nga menaxheri i qendrës suaj.

Nëse ju ose fëmijët tuaj planifikoni të mungoni nga qendra e akomodimit, duhet ta njoftoni paraprakisht menaxherin e qendrës për mungesën e planifikuar. Ju duhet të plotësoni dokumentacionin përkatës (formularin “Njoftimi për Mungesë nga Akomodimi”), i cili ofrohet nga ofruesi i akomodimit tuaj. Ky dokumentacion duhet t'i dorëzohet menaxherit të qendrës, i cili do ta miratojë ose refuzojë kërkesën tuaj.

Menaxherët e qendrave të IPAS-it përdorin një sistem verifikimi për të konfirmuar mungesat e banorëve nga qendra. Si pjesë e Rregullave të Shtëpisë, ju jeni të detyruar të bashkëpunoni me këtë sistem. Mungesat e paautorizuara do të raportohen te IPAS-i.

3.4.3 Mungesa pa Autorizim

Nëse mungoni për një periudhë jashtë kohëve të lejuara të pushimeve dhe pa autorizim, siç përshkruhet në seksionin 3.4.2, kjo mungesë do të konsiderohet si “**mungesë e paautorizuar**” për qëllimet e seksioneve 3.4.4 dhe 3.4.5.

3.4.4 Kohëzgjatja e Mungesave të Paautorizuara

Nëse një mungesë e paautorizuar tejkalon periudhat e mëposhtme, ju do të konsideroheni në shkelje të Rregullave të Shtëpisë dhe do t'i nënshtroheni masave të përcaktuara në seksionin 3.4.5:

- Mungesë e paautorizuar për 7 ditë rresht
- Mungesë e paautorizuar për 10 ditë brenda një periudhe të pandërprerë prej 4 javësh.

3.4.5 Heqja e së Drejtës për Akomodim

Në përputhje me nenin 86(3)(f) të Ligjit, nëse mungoni pa autorizim për periudhat e përcaktuara në seksionin 3.4.5, mund të ndërmerren masat e mëposhtme:

Për aplikantët për Mbrojtje Ndërkombëtare

- Akomodimi në vendndodhjen tuaj aktuale do të hiqet. Mund t'ju ofrohet akomodim në një vend tjetër, nëse një akomodim i tillë është i disponueshëm.

Ose

- Kushtet e pranimit do të hiqen në përputhje me Nenin 86 të Ligjit dhe qasja në akomodimin IPAS do të hiqet.

Në të dyja rastet, shtrati juaj në qendrën tuaj aktuale të akomodimit do t'i rialokohet një aplikanti tjetër për Mbrojtje Ndërkombëtare.

Për ata në akomodimin IPAS, aplikimi i të cilëve është vendosur

Nuk ka asnjë kërkesë ligjore për të siguruar akomodim për banorët e IPAS të cilëve u është lëshuar një vendim përfundimtar nga Ministri i Drejtësisë, Çështjeve të Brendshme dhe Migracionit. Kur keni marrë një leje të tillë dhe konsideroheni "të munguar pa autorizim" nga qendra juaj e akomodimit, akomodimi juaj do të hiqet dhe do t'i caktohet një aplikanti për Mbrojtje Ndërkombëtare.

3.4.6 Mungesat mund të ndikojnë në Pagesën Ditore të Shpenzimeve

Mungesa nga qendra juaj mund të ndikojë në të drejtën tuaj për të përfituar Pagesën Ditore të Shpenzimeve. Ju lutemi shikoni gjithashtu Rregullin 3.5.5 në lidhje me mungesat e fëmijëve nga qendrat.

3.4.7 Nëse po largoheni përgjithmonë

Ju duhet të njoftoni menaxherin e qendrës nëse po largoheni përgjithmonë nga qendra.

3.4.8 Ndryshimi i Adresës

Nëse jeni banor në një nga qendrat e IPAS-it dhe ndryshoni adresën tuaj, duke përfshirë transferimin në një qendër tjetër akomodimi, duhet t'u shkruani autoriteteve përkatëse, përfshirë Zyrën e Mbrojtjes Ndërkombëtare (IPO), për t'i njoftuar për këtë ndryshim. Këto formularë janë të disponueshëm online nga IPO në adresën e mëposhtme:

<https://www.ipo.gov.ie/en/ipo/pages/customerservicehomepage>

Nëse nuk i njoftoni autoritetet për ndryshimin e adresës suaj, mund të mos merrni njoftime të rëndësishme në lidhje me aplikimin tuaj. Kjo mund të nënkuptojë se nuk do të respektoni afatet për dorëzimin e dokumentacionit, paraqitjen e ankesave dhe procedura të tjera të ngjashme. Sipas nenit 65(2)(b) të Ligjit, është përgjegjësia juaj të përditësoni adresën tuaj pranë IPO-së.

3.4.9 Largimi i Pavarur

Nëse largoheni nga Irlanda, duhet të njoftoni Departamentin e Drejtësisë, Çështjeve të Brendshme dhe Migracionit. Do t'ju duhet të paraqisni provën e largimit (p.sh., kartën e

imbarkimit ose vulën e rihyrjes në pasaportë) në adresën: voluntaryreturns@justice.ie dhe Departamenti do ta mbyllë çështjen tuaj. Mosveprimi në këtë drejtim mund të rezultojë në një ndalim të përhershëm të hyrjes në Irlandë dhe BE.

3.5 Fëmijët

3.5.1 Shkolla

Ju duhet të siguroheni që fëmija juaj të ndjekë shkollën.

Çdo fëmijë nga moshë 6 deri në 16 vjeç duhet të ndjekë shkollën ose të marrë arsimim në një mënyrë tjetër, në përputhje me Ligjin e Arsimit (Mirëqenia), 2000. Fëmijët duhet të përfundojnë të paktën tre vite të arsimit pasfillor (shkollës së mesme) para se të largohen nga sistemi shkollor. Shumica e fëmijëve fillojnë shkollën në shtator pas ditëlindjes së tyre të katërt ose të pestë.

Pasi fëmija juaj të regjistrohet në shkollë, ai duhet ta ndjekë atë çdo ditë. Ju duhet ta njoftoni shkollën nëse fëmija juaj mungon për shkak të sëmundjes ose për arsye të tjera.

3.5.2 Kujdesi dhe Siguria

Si prind ose kujdestar ligjor, ju keni përgjegjësi për kujdesin dhe sigurinë e fëmijëve tuaj.

Në Irlandë, çdo person deri në moshën 18-vjeçare konsiderohet ligjërisht fëmijë. Ju duhet të siguroheni që fëmijët tuaj të jenë nën kujdesin e një të rrituri të përshtatshëm kur ju nuk ndodheni në qendër.

Në Irlandë, goditja ose shuplaka ndaj një fëmije nuk lejohet nga asnjë i rritur, qoftë në shtëpi apo në shkollë. Të gjitha format e ndëshkimit fizik ndaj fëmijëve janë të ndaluara me ligj, sipas legjislacionit si Ligji “Children First” 2015 dhe Ligji i Arsimit 1998. Këto veprime trajtohen si vepra penale dhe menaxherët e qendrave kanë detyrimin t’i raportojnë incidente të tilla te An Garda Síochána (Policia Irlandeze) dhe te Tusla, Agjencia për Fëmijët dhe Familjen.

3.5.3 Politika për Mbrojtjen dhe Mirëqenien e Fëmijëve

IPAS ka një politikë për mbrojtjen e fëmijëve në secilën prej qendrave të tij. IPAS ka publikuar [‘Child Protection Policy and Welfare Safeguarding’](#) (Politika e Mbrojtjes së Fëmijëve dhe Garantimit të Mirëqenies së Tyre). Çdo qendër ka gjithashtu Politikën dhe Deklaratën e saj për Mbrojtjen e Fëmijëve, dhe ju mund të merrni një kopje të saj nga stafi i qendrës. Sipas kësaj politike, ju duhet të siguroheni që fëmijët dhe të rinjtë të trajtohen me respekt. Ju duhet gjithmonë të kujdeseni për sigurinë e tyre dhe të mbronin mirëqenien e tyre të përgjithshme.

3.5.4 Mbikëqyrja e fëmijëve në akomodim

Prindërit dhe kujdestarët kanë përgjegjësi për fëmijët e tyre në çdo kohë. Ata duhet të sigurohen që fëmijët e tyre të jenë nën mbikëqyrje të mjaftueshme gjatë qëndrimit në akomodimin e IPAS-it.

Është përgjegjësi e prindërve dhe kujdestarëve të sigurojnë që fëmijët e tyre të jenë të sigurt dhe të kujdesur siç duhet. Nëse besohet se një fëmijë është në rrezik, stafi i qendrës ka detyrimin të zbatojë Politikën e IPAS-it për Mbrojtjen dhe Mirëqenien e Fëmijëve, si dhe Udhëzimet Kombëtare “Children First” për Mbrojtjen dhe Mirëqenien e Fëmijëve.

Stafi i qendrës nuk mund të kujdeset për fëmijët tuaj. Ju lutemi të bëni rregullimet e duhura për kujdesin ndaj fëmijëve ose për babysitter nëse nuk do të jeni në qendër. Fëmijët nuk duhet të lihen gjatë natës nën kujdesin e banorëve të tjerë, përveç rasteve të jashtëzakonshme dhe vetëm me miratimin paraprak të menaxhmentit të qendrës. Nëse e lini fëmijën tuaj nën kujdesin e një banori tjetër të rritur në qendër, qoftë edhe për një periudhë të shkurtër kohe, duhet të plotësoni formularin që gjendet në Shtojcën 5 të Politikës për Mbrojtjen dhe Mirëqenien e Fëmijëve. Menaxheri i qendrës mund t’ju sigurojë këtë formular.

Nëse një prind e lë një fëmijë pa mbikëqyrje, shpërfill rregullat e qendrës ose e vendos fëmijën në rrezik, stafi është i **detyruar me ligj ta raportojë çështjen te Tusla** si një shqetësim që lidhet me mirëqenien dhe mbrojtjen e fëmijës. Tusla është agjencia shtetërore përgjegjëse për përmirësimin e mirëqenies dhe rezultateve për fëmijët në Irlandë.

3.5.5 Qëndrimet Gjatë Natës në Një Vend Tjetër

Si pjesë e Politikës për Mbrojtjen dhe Mirëqenien e Fëmijëve, ju duhet ta njoftoni paraprakisht menaxherin e qendrës nëse fëmija juaj do të qëndrojë gjatë natës në një vend tjetër përveç qendrës.

Ju duhet t’i jepni menaxherit emrin dhe adresën e personit tek i cili do të qëndrojë fëmija juaj, si dhe datën kur pritët të kthehet. Kjo duhet të bëhet duke plotësuar formularin që gjendet në Shtojcën 5 të Politikës për Mbrojtjen dhe Mirëqenien e Fëmijëve. Menaxheri i qendrës mund t’ju sigurojë këtë formular. Nëse nuk e bëni këtë, fëmija juaj mund të raportohet si person i zhdukur te Tusla dhe te An Garda Síochána (Policia Irlandeze).

4 Procedura e Ankesave

Ky seksion përcakton Procedurën e Ankesave të IPAS-it. Nëse keni një ankesë në lidhje me akomodimin tuaj, duhet të ndiqni këtë procedurë në mënyrë që çështja të trajtohet shpejt dhe me efikasitet.

Në rrethana të jashtëzakonshme, ju mund të bëni një ankesë drejtpërdrejt te IPAS pa folur më parë me menaxherin e qendrës suaj. Kjo duhet të bëhet vetëm në rastet kur mendoni se ekziston një rrezik i vërtetë nëse flisni me menaxherin e qendrës, ose kur ka pretendime për abuzim apo dëmtim të një banori nga stafi i qendrës. Ju duhet të shpjegoni arsyen pse po e paraqisni ankesën drejtpërdrejt te IPAS, dhe IPAS mund të pranojë ta shqyrtojë ankesën edhe pa u ndjekur procedura e zakonshme.

Paraqitja e një ankese nuk do të ndikojë në aplikimin tuaj për mbrojtje ndërkombëtare.

Konfidencialiteti

Të gjitha ankesat do të trajtohen me ndjeshmëri dhe, për aq sa është e mundur, në mënyrë konfidenciale nga stafi i qendrës dhe IPAS-i. Megjithatë, për të hetuar një ankesë, mund të jetë e nevojshme të konsultohen edhe persona të tjerë të përfshirë në çështje.

Palë e tretë që vepron në emrin tuaj

Ju mund të autorizoni një person që të komunikojë me IPAS-in në emrin tuaj; ky person mund të jetë një mik, anëtar i familjes, avokat ose punonjës mbështetës. Nëse një person tjetër kontakton IPAS-in në emrin tuaj, ai duhet të paraqesë një autorizim me shkrim dhe të nënshkruar nga ju, ku deklarohej se Departamenti mund të komunikojë me të në emrin tuaj.

Kur paraqisni ankesën tuaj, mund të kërkonit ndihmën e një miku, të afërmi, anëtari të një grupi mbështetës ose një personi tjetër që dëshironi t'ju ndihmojë. Megjithatë, IPAS-i dhe menaxhmenti i qendrës ruajnë të drejtën të komunikojnë drejtpërdrejt me ju në lidhje me ankesën tuaj.

Hapat e procedurës

Procedura e Ankesave e IPAS-it përbëhet nga katër hapa:

Hapi 1: Në mënyrë joformale te Menaxheri i Qendrës

Kur përballeni për herë të parë me një problem që lidhet me akomodimin tuaj ose me shërbimet e ofruara në qendrën tuaj, duhet të flisni me menaxherin e qendrës dhe t'i jepni atij mundësinë për ta zgjidhur çështjen në mënyrë joformale.

Hapi 2: Në mënyrë formale te Menaxheri i Qendrës

Nëse keni folur në mënyrë joformale me menaxherin e qendrës dhe nuk jeni të kënaqur me rezultatin, mund të paraqisni një ankesë formale me shkrim te menaxheri i qendrës. Menaxheri ka 14 ditë kohë për t'ju kthyer një përgjigje me shkrim lidhur me këtë ankesë. Ankesa mund të dorëzohet me email ose të shkruhet me dorë.

Në një ankesë formale drejtuar menaxherit të qendrës duhet të përfshini informacionin e mëposhtëm:

- Emrin tuaj
- Numrin tuaj TRN
- Detajet e ankesës
- Detajet lidhur me paraqitjen joformale të ankesës te menaxheri i qendrës, duke përfshirë çdo zgjidhje të propozuar ose veprim të ndërmarrë.

Hapi 3: Në mënyrë formale te IPAS

Nëse keni paraqitur një ankesë formale te menaxheri i qendrës dhe nuk jeni të kënaqur me rezultatin, ose nëse ai nuk ju ka kthyer përgjigje brenda 14 ditëve, atëherë mund ta paraqisni ankesën drejtpërdrejt te IPAS duke dërguar email në adresën ipasinbox@justice.ie ose me postë te Ekipi i Shërbimit ndaj Klientit të IPAS-it, PO Box 11487, Dublin 2.

Për të hetuar ankesën tuaj, IPAS mund të kërkojë informacion shtesë nga ju dhe mund të konsultohet me menaxherin e qendrës suaj dhe persona të tjerë të përfshirë.

Në një ankesë drejtuar IPAS-it duhet të përfshini informacionin e mëposhtëm:

- Emrin e qendrës suaj
- Emrin tuaj
- Numrin tuaj TRN
- Detajet e ankesës
- Kopje të ankesës formale drejtuar menaxhmentit të qendrës dhe përgjigjen e tyre
 - Ose
- Shpjegimin se përse nuk e keni paraqitur ankesën te menaxhmenti i qendrës

Hapi 4: Ankesë te Avokati i Popullit (Ombudsman) ose Avokati i Popullit për Fëmijët

Nëse nuk jeni të kënaqur me rezultatin e një ankese të paraqitur te IPAS, mund të apeloni vendimin duke kontaktuar Zyrën e Avokatit të Popullit (Ombudsman) ose Zyrën e Avokatit të Popullit për Fëmijët, sipas rastit.

Zyra e Avokatit të Popullit:

Telefoni - 01 639 5600

Faqja e internetit – www.ombudsman.ie

Zyra e Avokatit të Popullit për Fëmijët:

Telefoni - [01 865 6800](tel:018656800)

Faqja e internetit – www.oco.ie

